



Seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) derivados de informes y evaluaciones a los programas

Anexo B. Documento de trabajo para los aspectos específicos

Nombre de la Dependencia: Secretaría de Economía

Documento de Trabajo del Programa: Impulso Empresarial en Proyectos Estratégicos y Fomento al Emprendimiento

Aspecto susceptible de mejora (ASM)			Actividades a emprender					Acciones a emprender				
No.	Clasificación (Específicos, Institucionales, Interinstitucionales o Intergubernamentales)	Nombre	No.	Nombre	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	No.	Nombre	Área Coordinadora	Fecha de Término	Productos y/o Evidencias
1	Institucional	Diseñar y validar la estructura programática del programa (MIR), definiendo indicadores de nivel Fin y Propósito que permitan medir el impacto real en la productividad empresarial de Sinaloa.	1.1	Formalización de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).	Dirección de Proyectos	11/12/2026	Formalizar e implementar la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) para el ejercicio 2027.	1.1.1	Elaborar la Metodología del Marco Lógico (MML).	Coordinador Institucional / Dirección de Proyectos	11/12/2026	Documentos de la Metodología del Marco Lógico (MML)
								1.1.2	Estructurar y formalizar la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) para el ejercicio fiscal 2027.	Coordinador Institucional / Dirección de Proyectos	11/12/2026	Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) 2027 formalizada.
2	Institucional	Desarrollar indicadores y mecanismos de consulta que permitan identificar el efecto diferenciado de los servicios de vinculación entre hombres y mujeres, orientando acciones al cierre de brechas de desigualdad.	2.1	Implementación de mecanismos de evaluación con enfoque de género y análisis de impacto diferenciado para definición de indicadores.	Dirección de Proyectos	11/12/2026	Establecer una metodología de consulta para medir el impacto del programa con perspectiva de género.	2.1.1	Elaboración de la metodología técnica para la evaluación de efectos diferenciados y cierre de brechas.	Coordinador Institucional / Dirección de Proyectos	11/12/2026	Documento con la Metodología de Evaluación de Impacto Diferenciado.
								2.1.2	Diseñar y validar un instrumento de consulta (encuesta de caracterización y resultados) para beneficiarios.	Coordinador Institucional / Dirección de Proyectos	11/12/2026	Instrumento de Captación de Información (Cuestionario técnico de consulta) diseñado.
3	Institucional	Realizar las fichas técnicas de los indicadores, así como el árbol del problema, árbol de objetivos y la selección de alternativas de acuerdo con la Metodología del Marco Lógico (MML).	3.1	Construcción técnica de los elementos diagnósticos de la Metodología del Marco Lógico (MML).	Dirección de Proyectos	11/12/2026	Garantizar el sustento metodológico en la definición de objetivos y medición del programa.	3.1.1	Desarrollar la Metodología del Marco Lógico (MML), incluyendo árboles de problemas y objetivos, análisis de alternativas y fichas técnicas.	Coordinador Institucional / Dirección de Proyectos	11/12/2026	Documentos de la Metodología del Marco Lógico (MML)



Seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) derivados de informes y evaluaciones a los programas

Anexo B. Documento de trabajo para los aspectos específicos

Nombre de la Dependencia: Secretaría de Economía

Documento de Trabajo del Programa: Impulso Empresarial en Proyectos Estratégicos y Fomento al Emprendimiento

Aspecto susceptible de mejora (ASM)			Actividades a emprender					Acciones a emprender				
No.	Clasificación (Específicos, Institucionales, Interinstitucionales o Intergubernamentales)	Nombre	No.	Nombre	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	No.	Nombre	Área Coordinadora	Fecha de Término	Productos y/o Evidencias
4	Institucional	Identificar, redefinir y cuantificar las poblaciones (potencial, objetivo y atendida).	4.1	Actualización y cuantificación de las poblaciones (potencial, objetivo y atendida).	Dirección de Proyectos	11/12/2026	Establecer con precisión estadística las poblaciones potencial, objetivo y atendida del programa.	4.1.1	Redefinir las poblaciones basado en el análisis detallado del DENUE y registros administrativos.	Coordinador Institucional / Dirección de Proyectos	11/12/2026	Documentos de la Metodología del Marco Lógico (MML)
5	Institucional	Actualizar el diagnóstico del programa para establecer con precisión los valores de la Población Potencial y Objetivo utilizando fuentes oficiales como el DENUE de INEGI, permitiendo un cálculo exacto de la brecha de cobertura.	5.1	Fortalecimiento del diagnóstico institucional para la medición de la población potencia y objetivo.	Dirección de Proyectos	11/12/2026	Determinar con precisión la brecha de cobertura mediante el uso de fuentes oficiales de información económica.	5.1.1	Realizar un análisis estadístico del Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE) para la actualización de poblaciones.	Coordinador Institucional / Dirección de Proyectos	11/12/2026	Documentos de la Metodología del Marco Lógico (MML)
6	Institucional	Diseñar una metodología de seguimiento a beneficiarios que incluya grupos de comparación para determinar los efectos atribuibles de la capacitación en la supervivencia de las MiPyMEs.	6.1	Desarrollo de mecanismos para la evaluación de impacto.	Dirección de Proyectos	11/12/2026	Establecer una metodología para medir los efectos en los beneficiarios tras la intervención del programa.	6.1.1	Diseñar de un esquema de seguimiento técnico que incorpore grupos de comparación y variables de permanencia en el mercado.	Coordinador Institucional / Dirección de Proyectos	11/12/2026	Documento con la Metodología de Evaluación.



Seguimiento a los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) derivados de informes y evaluaciones a los programas

Anexo B. Documento de trabajo para los aspectos específicos

Nombre de la Dependencia: Secretaría de Economía

Documento de Trabajo del Programa: Impulso Empresarial en Proyectos Estratégicos y Fomento al Emprendimiento

Aspecto susceptible de mejora (ASM)			Actividades a emprender					Acciones a emprender				
No.	Clasificación (Específicos, Institucionales, Interinstitucionales o Intergubernamentales)	Nombre	No.	Nombre	Área Responsable	Fecha de Término	Resultados Esperados	No.	Nombre	Área Coordinadora	Fecha de Término	Productos y/o Evidencias
7	Institucional	Fortalecer el padrón de beneficiarios mediante herramientas digitales que faciliten la trazabilidad de los servicios de asesoría y vinculación técnica entregados	7.1	Digitalización y optimización del sistema de control de beneficiarios	Dirección de Proyectos	11/12/2026	Implementar herramientas digitales que garanticen la trazabilidad de los servicios entregados a cada beneficiario.	7.1.1	Desarrollo y actualización de un padrón digital con módulos de seguimiento para asesorías y vinculación técnica.	Coordinador Institucional / Dirección de Proyectos	11/12/2026	Padrón de Beneficiarios actualizado con campos de trazabilidad.